



(Priloga 2)

Muzej: Muzej krščanstva na Slovenskem

Vsebinska utemeljitev programa dela za leto 2025

Splošno navodilo: Programski materialni stroški

Muzej načrtuje izvajanje programa javne službe skladno z navodili in prioriteta, ki jih ministrstvo za kulturo posreduje ob neposrednem pozivu. Programski materialni stroški so razvidni iz specifikacije izdatkov za blago in storitve za izvajanje javne službe v letu 2025, ki jo ministrstvo posreduje v Prilogi 1 Finančni načrt za leto 2025 (priloga C.2.) in obrazcev v tej prilogi Program dela za leto 2025, ki sta sestavna dela neposrednega poziva. Muzej načrtuje izvajanje programa javne službe v skladu z Zakonom o varstvu kulturne dediščine (ZVKD-1) tako, da sredstva za programske materialne stroške prikaže v dveh sklopih (I. in II. Sklop).

Upravičeni stroški **I. sklopa** so stroški, ki nastanejo kot posledica dela zaposlenih pri izvajanju stalnih nalog muzejske državne javne službe. Stroški I. sklopa se določijo kot normirana osnova. Pri tem se upošteva:

- število zaposlenih v muzeju, katerih stroške dela zagotavlja ministrstvo in je enako stanju zaposlenih na dan, določen v obrazcu neposrednega poziva,
- normirana višina pripadajočih sredstev na zaposlenega v muzeju, ki se prizna na podlagi zbirnih podatkov o realizaciji v preteklih letih in ob upoštevanju razpoložljivega obsega sredstev v proračunu ministrstva za leto 2025 znaša do 2.700 EUR na zaposlenega, v skladu s prejšnjim odstavkom. Preostala sredstva zagotovijo muzeji iz drugih virov. Sredstva se lahko znižajo, če program dela in finančni načrt ne izkazuje skladnosti z usmeritvami in smotrnosti porabe.

Digitalizacija v okviru javne službe v I. sklopu predstavlja ustvarjanje digitalnih predmetov iz fizičnih analognih izvirnikov s pomočjo optičnega bralnika, fotoaparata ali druge elektronske naprave. Digitalizacija vključuje postopke in dela ki obsegajo izbor predmetov, pripravo izvirnikov za digitalizacijo, digitalno pretvorbo in ustvarjanje zbirk podatkov ter posredovanje digitalnih virov v sisteme za inventarizacijo in druge digitalne repozitorije. Dodatna namenska sredstva za financiranje digitalizacije se odobri v skladu z razpoložljivimi obsegom sredstev v proračunu.

Upravičeni stroški **II. sklopa** so variabilni programski materialni stroški, ki nastanejo pri:

- realizaciji razstavnih projektov (npr. dopolnjevanje stalne razstave, postavitve nove razstave), strokovnih in drugih dogodkov (npr. konferenc, simpozijev, kongresov) ter projektov
- izdajanju publikacij za popularizacijo dediščine ter muzejskih zbirk ter razvoj zavesti o dediščini in njenem varstvu.
- izvedbi programov za obiskovalce: pedagoško-andragoških vsebin in digitalnih programskih vsebin za ciljne skupine obiskovalcev (tudi v elektronski obliki na spletu)
- zagotavljanju dostopnosti za gibalno in senzorno ovirane
- komunikacijske in promocijske aktivnosti

Pri določanju višine sredstev II. sklopa, se upošteva usklajenost celotnega programa s poslanstvom muzeja, v skladu s sklepom o ustanovitvi in sprejetim strateškim načrtom po naslednjih kriterijih za posamezne projekte/enote:

- celovitost programa, večjih razstavnih projektov (dopolnjevanje stalne razstave in/ali postavitev nove razstave s predmeti zbirk iz lastnih depojev, izvedba programov za obiskovalce, pedagoško-andragoških vsebin in digitalnih programskih vsebin, prilagojenost programov gibalno in senzorno oviranim, publikacij, komunikacijskih in promocijskih aktivnosti),
- realno finančno ovrednoten in uravnotežen projekt (vključno z drugimi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe).

Nujni odkupi predmetov premične kulturne dediščine za izpopolnitev muzejskih zbirk, skladnih s poslanstvom muzeja in z jasnim izvorom dediščine, so sestavni del programa muzejev. Namenska sredstva za financiranje odkupov predmetov se odobri v skladu z razpoložljivimi obsegom sredstev v proračunu.

Obdelava arhivov arheoloških najdišč je sestavni del programa pooblaščenih muzejev, pristojnih za področje arheologije. Namenska sredstva za financiranje se odobri v skladu z razpoložljivimi obsegom sredstev v proračunu.

Strokovna komisija za področje premične kulturne dediščine (v nadaljevanju: strokovna komisija) vsebinsko obravnava ter opravi strokovno presojo predlaganega programa dela za posameznega izvajalca in ga kvalitativno vrednoti ter poda mnenje glede skupne višine financiranja predloga programa dela. Strokovna komisija predlaga obseg financiranja programa kot celote s strani ministrstva za II. sklop. Pri obravnavi in presoji strokovna komisija izhaja ugotovitve usklajenosti programa z aktom o ustanovitvi (poslanstvo), sprejetim strateškim načrtom, kadrovskim načrtom in finančnim načrtom javnega zavoda za leto 2025 ter 91. členom Zakona o varstvu kulturne dediščine (ZVKD-1), zbirnih podatkov o realizaciji v preteklih letih, upravičenosti stroškov iz priložene specifikacije in višine razpoložljivih sredstev v proračunu ministrstva ter zgoraj navedenih kriterijev.

V primeru, da razpoložljiva sredstva ne zadoščajo za financiranje vseh prijavljenih vsebin, se financirajo tiste, ki so po mnenju vodstev muzejev glede na prioritete nujne, oziroma jih ocenjujejo pomembnejše izmed predlaganih za izvedbo v letu 2025.

I. SKLOP

Inventarizacija (skupno za celoten javni zavod)

Opišite aktivnosti na področju varovanja in hranjenja predmetov in zbirk. Kako je zasnovan vaš program inventarizacije in digitalizacije zbirk? Katere zbirke boste inventarizirali in dokumentirali v letu 2025? Na kakšen način bodo digitalizirani predmeti uporabljeni in dostopni? (največ do 1.000 znakov brez presledkov)

Opis: Zbirke hranimo v štirih priročnih depojih, ki so že premajhni. Posamezni predmeti so razstavljeni na stalnih razstavah. V depojih in razstavnih prostorih merimo vlago in temperaturo, ki pa nista vedno najbolj idealni. Vsi prostori so tehnično varovani. Restavratorica opravlja redne preventivne preglede stanja predmetov. S predmeti rokujeta po vseh strokovnih standardih tudi kustos in samostojni muzejski tehnik.

Program inventarizacije in digitalizacije je zasnovan glede na večletno prakso. V Galis sproti vpisujemo predmete, ki jih pridobivamo tekom leta, vpisujemo pa tudi še za nazaj (npr. obsežna zbirka podobic šteje preko 1000 primerkov).

Inventarizirali bomo predmete v zbirko devocionalij, ki bodo obdelani in fotografirani, ter dostopni v dokumentacijskem sistemu Galis. Vsaj 10 predmetov bo javno dostopnih na museums.si.

Ocena načrtovanega števila na novo inventariziranih predmetov v letu 2025	300
Ocena načrtovanega števila inventariziranih predmetov za katere boste digitalizirali dokumentacijo v letu 2025	15
Število vseh inventariziranih predmetov v muzeju	13.080
Število vseh inventariziranih predmetov v muzeju, ki so že digitalizirani	12.984

Konserviranje in restavriranje (zbirni obrazec - za vsa področja)

Opišite aktivnosti na področju konserviranja in restavriranja predmetov. Katere predmete iz katerih zbirk boste konservirali in restavrirali v letu 2025? Kaj je namen konservatorskih in restavratorskih del in katera dela bodo izvedena za ta namen? (največ do 1.000 znakov brez presledkov)

Opis: v okviru nadaljevanja konservatorsko-restavratorskega dela na dveh muzejskih zbirkah so z namenom zaščite, podaljšanja življenjske dobe oz. prezentiranja predmetov predvideni naslednji postopki: konserviranih bo deset predmetov in sicer Humekova zbirka - gradivo na papirju 5x (čiščenje, lepljenje raztrganin, ravnanje) in zbirka predmetov iz razstave *Življenje za samostanskimi zidovi*, soba Ora et labora - kovinski predmeti 5x (čiščenje, utrjevanje, površinska zaščita). Preventivno konserviranih bo dvesto enot arhivskega gradiva (ustrezne zaščitne ovojnice za gradivo na papirju in premeščanje gradiva v nove albume iz arhivskih materialov). Za drugega naročnika je predvideno konserviranje-restavriranje poškodbe na enem lesenem predmetu.

Načrtovano število konserviranih-restavriranih predmetov	10
Načrtovano število preventivno konserviranih predmetov	200
Načrtovano število naravoslovnih preiskav	/
Načrtovano število konserviranih-restavriranih predmetov za druge naročnike	1
Načrtovano število konserviranih-restavriranih predmetov v drugih delavnicah	/

Proučevanje premične kulturne dediščine v vašem javnem zavodu

Proučevanje zbirk in delov zbirk se izvaja z namenom postavitve občasnih razstav, dopolnitvami stalne zbirke, izdaje publikacij ali objav strokovnih/poljudnoznanstvenih besedil v razstavnih katalogih in drugih publikacijah. Našajte zbirke in dele zbirk, ki jih boste proučevali v letu 2025 ter institucije, s katerimi boste sodelovali pri proučevanju.

	Naslov zbirke/enote	Sodelujoče institucije
1.	umetnostno zgodovinska zbirka, zbirka liturgičnih predmetov, zbirka cerkvenega tekstila, zbirka starin L. Kozlevčarja,	Narodni muzej Slovenije, Narodna galerija, Filozofska fakulteta, Oddelek za umetnostno zgodovino
2.	kulturno zgodovinska zbirka, etnološka zbirka	Landkreis Bamberg in ostalih 14 partnerjev v projektu <i>Cisterscapes</i> , od slovenskih partnerjev tudi Galerija Božidar Jakac Kostanjevica na Krki
3.	zbirka devocionalij, umetnostno zgodovinska zbirka, zbirka liturgičnih predmetov, zbirka cerkvenega tekstila, zbirka starin L. Kozlevčarja, kulturno zgodovinska zbirka, zbirka misijonarja F. Barage, fotografska zbirka, zbirka razglednic, zbirka molitvenikov, etnološka zbirka	Narodni muzej Slovenije, Slovenski etnografski muzej, Dolenjski muzej Novo mesto Društvo restavradorjev Slovenije, Restavratorski center Slovenije, Skupnost muzejev Slovenije, ALUO -oddelek za konserviranje in restavriranje SMS – Pedagoška sekcija; KD Stična, Stična mladih

II. SKLOP

Navodilo:

Sklop II predstavlja javni program muzeja v skladu z njegovim poslanstvom. Program mora vključevati razstavljanje muzejskih predmetov iz lastnih depojev in temeljiti na povezovanju zaposlenih v muzeju ter povezovanju z drugimi muzeji in sorodnimi ustanovami (univerzami, zavodi, inštituti...) z namenom zagotavljanja dostopnosti obiskovalcem. Izvajanje nalog javne službe II. sklopa, v skladu z ZVKD-1, poslanstvom javnega muzeja (sklep o ustanovitvi javnega zavoda) in sprejetim strateškim načrtom muzeja v povezavi z nalogami I. sklopa, obsega:

1. Osrednje programske aktivnosti: razstave s predmeti iz lastnih depojev z razstavnimi katalogi, serije razstav, strokovne posvete, projekte ali druge vrste javnih dogodkov.
2. Izdajanje publikacij, namenjenih popularizaciji dediščine ter muzejskih zbirk (katalogi stalnih zbirk, monografije, zborniki).
3. Programe za obiskovalce, ki obsegajo andragoške in pedagoške programe ter digitalne programske vsebine.
4. Zagotavljanje dostopnosti za gibalno in senzorno ovirane obiskovalce, od osvetlitve prostorov in predmetov, oznak, audio-video vodnikov, vodstev, taktilnega spoznavanja in drugih.
5. Komunikacijske in promocijske aktivnosti v okviru letnega programa in v povezavi s projekti v letnem programu, ki naslavlajo različne ciljne skupine, deležnike in splošno javnost.

Priporočila:

- Vsebinske utemeljitve oziroma cilji programa morajo biti jasni in konkretni. Vsebovati morajo ključna dejstva, ki podpirajo predlagano finančno specifikacijo.
- Glede na možnosti financiranja iz sredstev državnega proračuna, naj se predlaga prijavo največ do štiri celovite, večje razstave in projekte. Pri tem se upošteva tudi večje in temeljite posodobitve stalne razstave z novimi predmeti. Po obsegu manjših razstav, ki bodo trajale manj kot dva meseca, v obrazce poziva ne vključujte.
- Program za obiskovalce naj se načrtuje kot pedagoški in andragoški program, ter program digitalnih programskih vsebin za digitalno dostopnost. To lahko obsega virtualne razstave, spletna predavanja, igre, izobraževalne in druge vsebine, ki izhajajo iz poslanstva muzeja.
- Publikacije/katalogi/vodniki, ki spremljajo razstave naj izidejo ob odprtju razstave. Zaželeno je, da (ob upoštevanju razpoložljivih sredstev) publikacije izidejo v fizični obliki in so obenem na voljo kot e-publikacije.
- Razstavniki/projekti/enote naj bodo v največji možni meri prilagojeni gibalno in senzorno oviranim osebam.
- Za stroške promocije se lahko iz sredstev državnega proračuna nameni največ do 10 % programskih materialnih stroškov projekta. Višji obseg promocije javni zavodi zagotovijo iz lastnih sredstev.
- Če so za izvedbo vsebin (npr.: muzejskega pedagoškega programa) nujno potrebni zunanji sodelavci, se iz proračuna ministrstva za kulturo nameni sredstva za zunanje sodelavce, v višini urnih postavk, primerljivih za pedagoško delo v javnem sektorju.
- V izvajanje programa javne službe se lahko glede na dela in potrebe vključijo tudi društva, zasebni zavodi in druge nevladne kulturne organizacije, samozaposleni v kulturi in prostovoljci. Skladno z 82.b členom ZUJIK se iz proračuna ministrstva za zunanje sodelavce nameni sredstva v višini urnih postavk, primerljivih za delo v javnem sektorju.

- Skladno s 75. členom ZUJIK se javna kulturna infrastruktura, ki jo imajo v uporabi oziroma upravljanju javni zavodi, lahko da v upravljanje ali v uporabo kulturnim izvajalcem javnih kulturnih programov in kulturnih projektov, ki so združljivi s področjem dela kulturnega izvajalca, brezplačno pod pogojem, da prevzamejo obveznost rednega vzdrževanja, kritja obratovalnih stroškov in drugih stroškov, za katere se stranki dogovorita s pogodbo..
- Iz proračuna MK se lahko za naslednje stroške nameni največ:

Razstavnina - osebna razstava iz tekoče produkcije	1.000€
Razstavnina - pregledna razstava	2.000€
Razstavnina - retrospektivna razstava	4.000€
- Razstavnina je obvezen strošek, namenjen izključno sodobnim umetnikom, ki razstavljajo lastna dela. Izplačilo razstavnine je lahko povezano z odkupom umetniškega dela za stalno zbirko.
- Finančne specifikacije morajo biti realne in temeljiti na predhodnih ponudbah izvajalcev.

Osrednje razstave in drugi dogodki v letu 2025

Navedite izbor osrednjih dogodkov vašega javnega programa v letu 2025: razstave, strokovne posvete, dogodke ali projekte. Navedite termine z datumi otvoritve in zatvoritve, naslov, format (razstava, konferenca, simpozij...) in lokacijo.

Osrednje razstave

Št.	Termin	Naslov	Vrsta razstave	Lokacija
1.	1.1.– 31.12.2025	Zg. krščanstva na Slovenskem, Življenje za samostanskimi zidovi, Skrivnostni svet srednjeveških pisarjev, Kulturna krajina stiških cistercijanov	stalne razstave in z njimi povezan celoletni javni program	Muzej krščanstva na Slovenskem (MKS), prvo in drugo nadstropje muzeja
2.	20.6.–16.11. 2025	Stiški opat Jakob Reinprecht kot naročnik zgodnjebaročnih umetnin	lastna občasna razstava v okviru projekta Barok v Sloveniji	MKS, razstavni prostor Špičje v pritličju muzeja
3.	1.1.– 31.12.2025 18.9.–21.12. 2025	Projekt Cisterscapes občasna panojska razstava Kulturna krajina stiških cistercijanov	Aktivnosti projekta Cisterscapes tekom leta 2025 - poleti večdnevna delovna akcija mladih evropskih prostovoljcev (European Heritage Volunteers pri ohranjanju dediščine - panojska razstava v sodelovanju z GBJ v Kostanjevici na Krki (projekt Cisterscapes)	MKS, razstavni prostor Humek I v pritličju muzeja
4.	5.6.–7.9. 2025	Anton Martin Slomšek: »Vse za Božjo slavo, zveličanje duš in prenovo škofije«	gostujoča, panojska razstava	MKS, razstavni prostor Humek I v pritličju muzeja
5.	15.5.– 2.11.2025	<i>Vojaška poljska bolnišnica –Feldspital 808 in njena kapela v Kosoveljah na Krasu.</i>	gostujoča, panojska razstava	MKS, Zgodovina krščanstva na Slovenskem

Drugi osrednji dogodki

Št.	Termin	Naslov	Vrsta projekta	Lokacija
1.				
2.				

1.1. Razstava / projekt: stalne razstave: Zgodovina krščanstva na Slovenskem, Življenje za samostanskimi zidovi, Skrivnostni svet srednjeveških pisarjev, Kulturna krajina stiških cistercijanov

Opišite vaše programske aktivnosti. Za vsako razstavo, serijo razstav, strokovni posvet, projekt ali druge vrste javni dogodek uporabite kopijo tega obrazca. Obrazcev ne nizate zaporedno, ampak za vsako enoto uporabite novo stran.

☐ nova stalna razstava ☐ lastna občasna razstava ☐ medinstitucionalna razstava

☐ večje mednarodno gostovanje (v muzeju ali izven) ☐ simpozij / konferenca ☒ drugo (stalne razstave in celoletni javni program)

Osnovni podatki o razstavi / projektu

Termin	januar-december 2025
Lokacija	Muzej krščanstva na Slovenskem
Odgovorni (kustos / vodja projekta)	Simon Vidic, Nataša Polajnar Frelj
Sodelujoče institucije in države	NMS, SEM, ZVKDS-RC
Površina postavitve	1.095 m ²
e-izvedba (strokovni posvet ali simpozij)	Da/Ne

Cilji razstave / projekta

Opišite cilje razstave / projekta. Kakšen je lokalni / nacionalni / mednarodni pomen projekta? Pojasnite zakaj je razstava pomembna za program vašega muzeja. Opišite, kako razstava / projekt prispeva k kakovosti vašega programa. (do 1.000 znakov brez presledkov)

Stalne razstave so jedro našega javnega delovanja, okoli katerega snujemo vsakoletni program. Najstarejša med njimi je razstava *Zgodovina krščanstva na Slovenskem* (2002), najmlajša pa *Kulturna krajina stiških cistercijanov* (2022). Od aprila 2024 je muzej kot partner v projektu Cisterscapes nosilec Znaka evropske dediščine.

Cilji:

- nadaljevanje izvajanja kakovostnega javnega programa muzeja;
- zagotavljanje spremljevalnega pedagoško-andragoškega programa za vse starostne skupine;
- razvoj novih občasnih pedagoških programov in didaktičnih pripomočkov za V, OŠ in SŠ;
- dopolnitev stalnih razstav s posameznimi predmeti iz depojev in z novimi pridobitvami;
- umestitev treh restavriranih rimskih nagrobnikov v pritličje muzeja s primerno osvetljavo in napisi;
- objave v medijih, muzejski internetni strani, družbenih omrežjih;
- stalna promocija: pri skupnih promocijskih akcijah (ICOMOV Mednarodni muzejski dan – razstava plakatov državnih muzejev na Metelkovi), Naprej v preteklost, Z igro do dediščine...);

MKS je državni muzej in ima tako državni kot lokalni pomen. Dejavnosti, povezane s projektom *Cisterscapes*, pa nas vedno bolj povezujejo z mednarodnim prostorom.

Zasnova in vsebina razstave / projekta

Opišite pristop k kuriranju razstave / projekta, vsebine, ki jih boste predstavili in način postavitve. Navedite predmete in dela iz vaših zbirk ali sodelujoče avtorje, ki bodo predstavljeni na razstavi. (največ do 1.000 znakov brez presledkov)

Zaradi zagotavljanja boljšega pogoja hranjenja načrtujemo večjo baročno bandero iz prve polovice 18. stoletja, ki je na ogled na stalni razstavi *Zgodovina krščanstva na Slovenskem*, postaviti v vitrino. Sedaj bandero visi prosto v prostoru, **zaradi vlage pa jo moramo shraniti v vitrino.**

Zaradi boljše stabilnosti bo potrebno pet baročnih kipov pritrditi s posebnimi nosilci v podstavcih.

Na stalno razstavo *Življenje za samostanskimi zidovi* bomo umestili renesančen relief, ki je nekdaj stal

pri zdravilnem izviru nedaleč od stiškega samostana.

Restavrirani fragmenti rimskih nagrobnikov, ki bodo stali v pritličju muzeja, bodo potrebovali primerno osvetlitev in napise.

Vsebinsko in oblikovno bomo prenovili zbirko devocionalij in liturgičnega posodja.

Stalne razstave bomo še bolj približali slepim in slabovidnim z brošuro v lahkem branju.

V skladu z novo zakonodajo o dostopnosti ustanov za ranljive skupine bomo morali dodatno prilagoditi našo internetno stran in vsebine na ekranih. Zaradi nižjih odobrenih sredstev bo prilagoditev potekala postopoma.

Pri nas so vsi ogledi vodeni. Vodimo tako skupine kot posameznike. Kljub temu, da vodimo skoraj vsi zaposleni, nujno potrebujemo tudi honorarne vodiče in prepotrebna sredstva za njihovo delo. Tudi pri izvajanju pedagoškega programa.

Publikacija, ki spremlja razstavo / projekt

Označite format in vnesite osnovne podatke o spremni publikaciji.

☐ katalog ☐ vodnik ☐ zbornik ☒ drugo (navedite format: format A5 brošura v lahkem branju)

Osnovni podatki

Naslov publikacije	Zanimivosti iz Muzeja krščanstva na Slovenskem. Vodič po muzeju v lahkem branju
Avtor/ji	Dijana Pita da Costa
Število strani	16
Termin izida	september 2025
Predvidena naklada	100
Predvidena maloprodajna cena publikacije	0 EUR

Prevod: ☐ da Jezik: _____ ☒ ne

1.2. Razstava / projekt: Stiški opat Jakob Reinprecht kot naročnik zgodnjebaročnih umetnin / projekt Barok v Sloveniji

Opišite vaše programske aktivnosti. Za vsako razstavo, serijo razstav, strokovni posvet, projekt ali druge vrste javni dogodek uporabite kopijo tega obrazca. Obrazcev ne nizate zaporedno, ampak za vsako enoto uporabite novo stran.

- ☐ nova stalna razstava ☒ lastna občasna razstava ☐ medinstitucionalna razstava
☐ večje mednarodno gostovanje (v muzeju ali izven) ☐ simpozij / konferenca ☐ drugo (navedite)

Osnovni podatki o razstavi / projektu

Termin	20. junij - 16. november 2025
Lokacija	galerija (Špičje) Muzeja krščanstva na Slovenskem
Odgovorni (kustos / vodja projekta)	mag. Nataša Polajnar Frelj
Sodelujoče institucije in države	/
Površina postavitve	98 m ²
e-izvedba (strokovni posvet ali simpozij)	Da/Ne

Cilji razstave / projekta

Opišite cilje razstave / projekta. Kakšen je lokalni / nacionalni / mednarodni pomen projekta? Pojasnite zakaj je razstava pomembna za program vašega muzeja. Opišite, kako razstava / projekt prispeva k kakovosti vašega programa. (do 1.000 znakov brez presledkov)

Razstavo o stiškem opatu Jakobu Reinprechtu bomo pripravili v okviru vseslovenskega projekta Barok v Sloveniji. Osrednji razstavi o baročni umetnosti na Slovenskem bosta v Narodni galeriji in Narodnem muzeju, dopolnjevale pa ju bodo »satelitske« razstave po raznih slovenskih krajih z baročnimi spomeniki. V Stični bomo pripravili eno od teh pridruženih razstav. Razstava bo imela velik lokalni in nacionalni pomen, saj bomo predstavili stiškega opata Jakoba Reinprechta, pomembnega cerkvenega dostojanstvenika zgodnjega 17. stoletja, ki je utiral pot baročni umetnosti na Kranjskem.

Zasnova in vsebina razstave / projekta

Opišite pristop k kuriranju razstave / projekta, vsebine, ki jih boste predstavili in način postavitve. Navedite predmete in dela iz vaših zbirk ali sodelujoče avtorje, ki bodo predstavljeni na razstavi. (največ do 1.000 znakov brez presledkov)

Življenje in delo 41. stiškega opata Jakoba Reinprechta bo predstavljeno na dva načina: na samostojni občasni panojski razstavi v pritličju muzeja in »in situ« v muzeju ter delu stiškega samostana. Na panojih bodo predstavljeni njegovo življenje, delo in umetniška naročila. Ker pa so dela tega velikega mecena in graditelja zgodnjebaročnega kompleksa stiškega samostana na začetku 17. stoletja v Stični vidna še danes, načrtujemo posebno razstavo s QR kodami tudi »in situ«. Reinprecht je dovršil staro prelaturu (1606), v kateri danes deluje Muzej krščanstva na Slovenskem, naročil je baročne štukature za takratni glavni vhod v samostan (1620), stiško redovno cerkev je dal barokizirati (1622), še za časa življenja si je dal postaviti svoj nagrobnik (1623). Reinprecht je kot stiški opat vplival tudi na barokizacijo drugih cerkva na Dolenjskem (npr. na Trški gori). Načrtujemo tudi didaktično obogatitev razstave za otroke (pobarvanke, vtikanke, sestavljenke).

Publikacija, ki spremlja razstavo / projekt

Označite format in vnesite osnovne podatke o spremni publikaciji.

- ☐ katalog ☒ vodnik ☐ zbornik ☐ drugo (navedite format _____)

Osnovni podatki

Naslov publikacije	Stiški opat Jakob Reinprecht kot naročnik zgodnjebaročnih umetnin
Avtor/ji	mag. Nataša Polajnar Frelj, Ana Modic
Število strani	36
Termin izida	junij 2025
Predvidena naklada	200
Predvidena maloprodajna cena publikacije	7 EUR

1.3. Razstava / projekt: Projekt Cisterscapes in kulturna krajina cistercijanov

Opišite vaše programske aktivnosti. Za vsako razstavo, serijo razstav, strokovni posvet, projekt ali druge vrste javni dogodek uporabite kopijo tega obrazca. Obrazcev ne nizate zaporedno, ampak za vsako enoto uporabite novo stran.

☐ nova stalna razstava ☒ lastna občasna razstava ☐ medinstitucionalna razstava

☐ večje mednarodno gostovanje (v muzeju ali izven) ☐ simpozij / konferenca ☒ drugo (Mladi evropski prostovoljci)

Osnovni podatki o razstavi / projektu

Termin	tekem leta
Lokacija	Muzej krščanstva na Slovenskem
Odgovorni (kustos / vodja projekta)	mag. Nataša Polajnar Frelj
Sodelujoče institucije in države	Landkreis Bamberg, Nemčija in 16 drugih evropskih partnerjev v projektu Cisterscapes, European Heritage Volunteers, Galerija Božidar Jakac, Kostanjevica na Krki
Površina postavitve	44 m ²
e-izvedba (strokovni posvet ali simpozij)	Da/Ne

Cilji razstave / projekta

Opišite cilje razstave / projekta. Kakšen je lokalni / nacionalni / mednarodni pomen projekta? Pojasnite zakaj je razstava pomembna za program vašega muzeja. Opišite, kako razstava / projekt prispeva k kakovosti vašega programa. (do 1.000 znakov brez presledkov)

Projektu *Cisterscapes*, v katerem sodeluje 17 partnerjev iz Evrope, smo pristopili leta 2019. Leta 2024 je bil projekt *Cistercijanske pokrajine povezujejo Evropo* (*Cistercian Landscapes connecting Europe-Cisterscapes*) nagrajen s prestižnim Znakom evropske dediščine (ZED).

Evropska unija vsaki dve leti izbira evropske kulturne spomenike, kulturne krajine, območja in spominska obeležja za podelitev *Znaka evropske dediščine*. S sloganom, "Evropa se začne tukaj", spomeniki samozavestno razglašajo svoj prispevek k evropski identiteti. Od letošnje pomladi sta ponosna nosilca tega pomembnega znaka tudi Muzej krščanstva na Slovenskem in Galerija Božidar Jakac, slovenska partnerja projekta *Cisterscapes*.

Prihodnjih pet let bomo z razstavami, publikacijami, predavanji, raziskavami o kulturni krajini cistercijanov skrbeli za ozaveščanje javnosti o skupnih evropskih koreninah, samooskrbnosti, pomenu povezovanja nekoč in danes. Projekt ima velik lokalni, nacionalni in mednarodni pomen, saj povezuje kulturne ustanove in cistercijanske pokrajine iz Nemčije, Avstrije, Poljske, Češke in Slovenije. Projekt *Cisterscapes* zagotovo prispeva h kakovosti našega programa, saj nam odpira nove možnosti povezovanja z mednarodnim prostorom in našo vedno večjo prepoznavnost.

Zasnova in vsebina razstave / projekta

Opišite pristop k kuriranju razstave / projekta, vsebine, ki jih boste predstavili in način postavitve. Navedite predmete in dela iz vaših zbirk ali sodelujoče avtorje, ki bodo predstavljeni na razstavi. (največ do 1.000 znakov brez presledkov)

Projekt *Cisterscapes* je zagotovo vsebinska nadgradnja našega dosedanjega dela in stalnih razstav *Kulturna krajina stiških cistercijanov* in *Življenje za samostanskimi zidovi*. Kot nosilci ZED smo zavezani k nadaljevanju opravljanja projektnih vsebin, ki smo jih zapisali v skupni prijavi Evropski komisiji. Za leto 2025 smo med naloge uvrstili sodelovanje z European Heritage Volunteers pri ohranjanju dediščine. Sodelovanje mladih evropskih prostovoljcev tega združenja bo potekalo v Sloveniji prvič. Čaka nas tudi še slovesno odkritje plošče ZED. Skrbeli bomo za vključevanje najširše javnosti v izobraževalne programe, izvajali bomo predavanja, šli bomo na 3. pohod po stiškem delu mednarodne pohodniške *Poti cistercijanov*, vodili bomo po interaktivni stalni razstavi *Kulturna krajina stiških cistercijanov*.

Objavljali bomo na portalu www.cisterscapes.eu, v medijih, na naši internetni strani, družbenih omrežjih. Septembra bomo poskrbeli za prenos občasne razstave *Kulturna krajina cistercijanov*, ki smo jo lani pripravili z Galerijo Božidarja Jakca v Kostanjevici na Krki, prav tako partnerico v projektu. Razstavo dopolnjujejo predmeti iz našega muzeja in GBJ.

Publikacija, ki spremlja razstavo / projekt

Označite format in vnesite osnovne podatke o spremni publikaciji.

☐ katalog ☐ vodnik ☐ zbornik ☐ drugo (navedite format_____)

Osnovni podatki

Naslov publikacije	
Avtor/ji	
Število strani	
Termin izida	
Predvidena naklada	
Predvidena maloprodajna cena publikacije	
Prevod: ☐ da Jezik:_____ ☐ ne	

1.4. Razstava / projekt: Anton Martin Slomšek: »Vse za Božjo slavo, zveličanje duš in prenavo škofije«

Opišite vaše programske aktivnosti. Za vsako razstavo, serijo razstav, strokovni posvet, projekt ali druge vrste javni dogodek uporabite kopijo tega obrazca. Obrazcev ne nize zaporedno, ampak za vsako enoto uporabite novo stran.

- ☐ nova stalna razstava ☐ lastna občasna razstava ☐ medinstitucionalna razstava
☐ večje mednarodno gostovanje (v muzeju ali izven) ☐ simpozij / konferenca ☒ drugo (gostujoča razstava)

Osnovni podatki o razstavi / projektu

Termin	5. junij - 7. september 2025
Lokacija	galerija (Humek I) Muzeja krščanstva na Slovenskem
Odgovorni (kustos / vodja projekta)	mag. Nataša Polajnar Frelj
Sodelujoče institucije in države	Nadškofijski arhiv Maribor, Slovenija
Površina postavitve	44 m ²
e-izvedba (strokovni posvet ali simpozij)	Da/Ne

Cilji razstave / projekta

Opišite cilje razstave / projekta. Kakšen je lokalni / nacionalni / mednarodni pomen projekta? Pojasnite zakaj je razstava pomembna za program vašega muzeja. Opišite, kako razstava / projekt prispeva k kakovosti vašega programa. (do 1.000 znakov brez presledkov)

- Ozaveščanje javnosti o pomenu delovanja mariborskega škofa blaženega Antona Martina Slomška (1800–1862).
- Razstava ima velik nacionalni pomen, saj mdr. prikazuje Slomškov pomen za cerkveno in nacionalno zgodovino. S preoblikovanjem lavantinske škofije v večinoma slovensko škofijo na južnem Štajerskem je zavrnil ponemčevanje Slovencev na Štajerskem in postavil temelje za oblikovanje slovenske narodnostne meje. Slomšek je s svojim preudarnim delovanjem pustil velik pečat tudi na področju vzgoje in šolstva, skrbi za socialno šibkejšje. Prav tako je deloval na kulturnem področju: izdajal je knjige, na njegovo pobudo pa je bila ustanovljena tudi Mohorjeva družba, najstarejša slovenska založba. Prav tako je prispeval k ohranjanju in širjenju slovenstva ter poenotenju slovenske knjižne norme in črkopisa.
- Gostujoča razstava bo vsebinsko nadgradila našo stalno razstavo Zgodovina krščanstva na Slovenskem, na kateri je predstavljen tudi bl. Anton Martin Slomšek.
- Prav tako bo vključen tudi krajevni vidik: Slomškov obisk Stične.

Zasnova in vsebina razstave / projekta

Opišite pristop k kuriranju razstave / projekta, vsebine, ki jih boste predstavili in način postavitve. Navedite predmete in dela iz vaših zbirk ali sodelujoče avtorje, ki bodo predstavljeni na razstavi. (največ do 1.000 znakov brez presledkov)

Jubilejno razstavo so pripravili v Nadškofijskem arhivu Maribor leta 2024 ob 200. obletnici mašniškega posvečenja bl. Antona Martina Slomška, 165. obletnici prenosa sedeža lavantinske škofije v Maribor in ob srebrnem jubileju (25 let) Slomškove beatifikacije. Avtorica razstave je arhivistka mag. Lilijana Urlep. Gre za arhivsko razstavo na podlagi originalnih arhivskih virov: izjemno arhivsko gradivo je predstavljeno na devetih panojih. Na razstavi so prikazani delo in življenje škofa Slomška kot njegov pomen za cerkveno in nacionalno zgodovino. V Stični bomo dodali v vitrine publikacije o Antonu Martinu Slomšku. Na pogovornemu večeru z avtorico razstave po odprtju razstave bomo dodatno osvetlili lik Antona Martina Slomška in njegovo vlogo v zgodovini Slovencev. Publikacija razstave že obstaja, zato ne prijavljamo nove.

Publikacija, ki spremlja razstavo / projekt

Označite format in vnesite osnovne podatke o spremni publikaciji.

- ☐ katalog ☐ vodnik ☐ zbornik ☐ drugo (navedite format _____)

Osnovni podatki

Naslov publikacije	
Avtor/ji	
Število strani	
Termin izida	
Predvidena naklada	
Predvidena maloprodajna cena publikacije	EUR
Prevod: ☐ da Jezik: _____ ☐ ne	

1.5. Razstava / projekt: *Vojaška poljska bolnišnica –Feldspital 808 in njena kapela v Kosoveljah na Krasu.*

Opišite vaše programske aktivnosti. Za vsako razstavo, serijo razstav, strokovni posvet, projekt ali druge vrste javni dogodek uporabite kopijo tega obrazca. Obrazcev ne nize zaporedno, ampak za vsako enoto uporabite novo stran.

- ☐ nova stalna razstava ☐ lastna občasna razstava ☒ medinstitucionalna razstava
☐ večje mednarodno gostovanje (v muzeju ali izven) ☐ simpozij / konferenca ☐ drugo (navedite)

Osnovni podatki o razstavi / projektu

Termin	15. maj- 2. november 2025
Lokacija	Muzej krščanstva na Slovenskem
Odgovorni (kustos / vodja projekta)	mag. Nataša Polajnar Frelj, Janko Boštjančič (Park vojaške zgodovine Pivka)
Sodelujoče institucije in države	Park vojaške zgodovine Pivka
Površina postavitve	30 m ²
e-izvedba (strokovni posvet ali simpozij)	Da/Ne

Cilji razstave / projekta

Opišite cilje razstave / projekta. Kakšen je lokalni / nacionalni / mednarodni pomen projekta? Pojasnite zakaj je razstava pomembna za program vašega muzeja. Opišite, kako razstava / projekt prispeva k kakovosti vašega programa. (do 1.000 znakov brez presledkov)

Cilj razstave je ozaveščanje javnosti o humanitarni dejavnosti v času prve svetovne vojne na primeru vojaške poljske bolnišnice Feldspital 808, ki so jo leta 1917 postavili v Kosoveljah na Krasu. Razstava je pomembna za naš muzej zato, ker predstavlja humanitarno dejavnost malteških viteзов, ki jih predstavljamo na stalni razstavi Zgodovina krščanstva na Slovenskem. Razstava z izjemno maketo kapele iz tega bolnišničnega kompleksa bo zagotovo kvalitetno obogatila naš program.

Zasnova in vsebina razstave / projekta

Opišite pristop k kuriranju razstave / projekta, vsebine, ki jih boste predstavili in način postavitve. Navedite predmete in dela iz vaših zbirk ali sodelujoče avtorje, ki bodo predstavljeni na razstavi. (največ do 1.000 znakov brez presledkov)

Na štirih panojih je predstavljena zgodovina Avstro-ogrske vojaške poljske bolnišnice – Feldspital 808, ki je bila vzpostavljena že na srbski fronti kmalu po začetku prve svetovne vojne, a so jo po italijanski vojni napovedi prestavili na soško fronto. Aprila 1917 je začela delovati v Kosoveljah na Krasu. Pri oskrbi bolnikov so imeli pomembno vlogo tudi malteški vitezi. Oskrbovali so do 170 ranjenih in bolnih v devetih bolnišničnih zgradbah. Po preboju fronte oktobra 1917 se je bolnišnica preselila v mesto Motta di Livenza, 40 kilometrov severovzhodno od Benetk, kjer je ostala do konca vojne. Osrednji predmet razstave je natančno izdelana maketa kapele.

Publikacija, ki spremlja razstavo / projekt

Označite format in vnesite osnovne podatke o spremni publikaciji.

- ☐ katalog ☐ vodnik ☐ zbornik ☐ drugo (navedite format _____)

Osnovni podatki

Naslov publikacije	
Avtor/ji	
Število strani	
Termin izida	
Predvidena naklada	
Predvidena maloprodajna cena publikacije	

Prevod: ☐ da Jezik:angleščina ☐ ne

2.1. Publikacija: _____

Izdajanje publikacij, ki niso del razstav / projektov in so namenjene širjenju znanj, popularizaciji dediščine in muzejskih zbirk. Monografije, strokovni zborniki. Za vsako enoto uporabite kopijo tega obrazca. Prosimo, da obrazcev ne nizzate zaporedno, ampak za vsako publikacijo uporabite novo stran.

☐ monografija ☐ zbornik ☐ drugo (navedite) _____

Naslov	
Avtor/ji	
Urednik/i	
Število strani	
Število fotografij	
Termin izida	
Predvidena naklada	
Predvidena maloprodajna cena publikacije	EUR

Prevod: ☐ da Jezik: _____ ☐ ne

Dostopnost publikacije na spletni strani

Zasnova in vsebina publikacije

Pojasnite kako je publikacija vpeta v program vašega muzeja. Opišite vsebino publikacije. Pojasnite, kako publikacija prispeva k prepoznavnosti vašega muzeja. (največ do 1.000 znakov brez presledkov)

3. Programi za obiskovalce

Pedagoški program

Opišite pedagoške aktivnosti v vašem muzeju, vrste dogodkov in okvirno število ponovitev. Navedite ciljne skupine, ki jim je namenjen program.

Št.	Naslov dogodka	Vrsta dogodka	Št. ponovitev	Ciljna skupina
1.	Koki in zlata skleda	Redni program	1x	PŠ
2.	Muzej skozi zgodbo	Redni program	1x	PŠ, OŠ I
3.	Mali restavrator	Redni program	4x	OŠ I, OŠ II
4.	Časo-stično potovanje p. Alberta	Redni program	5x	OŠ II
5.	Pisarski mojster Bernard	Redni program	20x	OŠ II
6.	Svetla stran temačnega srednjega veka	Redni program	20x	OŠ III, SŠ
7.	Srednjeveška iniciala	Redni program	10x	OŠ II, OŠ III, SŠ
8.	Gregorjevo: izdelovanje gregorčkov in spust	Občasni program	1x	Družine
9.	Medgeneracijska ustvarjalna delavnica: zlatenje I (povezava z občasno razstavo o opatu J. Reinprechtu)	Občasni program	1x	Otroci, mladi, družine, starejši
10.	Medgeneracijska ustvarjalna delavnica: zlatenje II I (povezava z občasno razstavo o opatu J. Reinprechtu)	Občasni program	1x	Otroci, mladi, družine, starejši
11.	Medgeneracijska ustvarjalna delavnica:	Občasni	1x	Otroci, mladi,

	tisk z baročno šablono I (povezava z občasno razstavo o opatu J. Reinprechtu)	program		družine, starejši
12.	Otroška ustvarjalna delavnica: angelčki (povezava z občasno razstavo o opatu J. Reinprechtu)	Občasni program	1x	Otroci
13.	Brezplačne ustvarjalne delavnice v okviru promocijskih kampanj in posebnih dnevov (Teden otroka,...)	Občasni program	4x	Otroci, družine

Andragoški program

Opišite andragoške aktivnosti v vašem muzeju, vrste dogodkov in okvirno število ponovitev. Navedite ciljne skupine, ki jim je namenjen program. Po potrebi dodajte vrstice.

Št.	Naslov dogodka	Vrsta dogodka	Št. ponovitev	Ciljna skupina
1.	Samostani kot vojaške utrdbe (Svit Podgornik, predstavitev diplomske naloge)	Občasni program	1x	Odrasli, starejši
2.	Predstavitve udeležencev poletne šole EVH – European Heritage Volunteers	Občasni program	1x	Študenti, odrasli, starejši
3.	Strokovno vodstvo po občasni razstavi Jakob Reinprecht	Občasni program	5x	Odrasli, starejši
4.	Pogovorni večer z avtorico razstave o bl. Antonu Martinu Slomšku	Občasni program	1x	Študenti, odrasli, starejši
5.	Izobraževanje za vodiče	Občasni program	1x	Študenti, odrasli, starejši
6.	3. pohod po Poti cistercijanov	Občasni program	1x	Študenti, odrasli, starejši

Digitalne programske vsebine

Opišite programe za digitalno dostopnost, virtualne razstave, spletna predavanja, igre, izobraževalne in druge dogodke, z okvirnim številom ponovitev, kjer je to potrebno. Navedite ciljne skupine, ki jim je namenjen digitalni program. Po potrebi dodajte vrstice.

Št.	Naslov dogodka	Vrsta dogodka	Št. ponovitev	Ciljna skupina
1.	Video vsebina (akcija Naprej v preteklost)	Spletni dogodek	2x	Odrasli, starejši
2.	Redne mesečne objave na družbenih omrežjih	spletne objave	12x	mladina, odrasli, starejši

4. Dostopnost za gibalno in senzorno ovirane obiskovalce

Pojasnite kako bodo vaše razstave, projekti in dogodki dostopni gibalno in senzorno oviranim obiskovalcem. Opišite rešitve in prilagoditve, ki jih boste uporabili (osvetlitev prostorov in predmetov, oznake, avdio-video vodniki, vodstva s tolmačem za gluhe, taktilno spoznavanje, braillova pisava. (največ do 2.000 znakov brez presledkov)

V sodelovanju z društvom Sožitje, društvom za pomoč osebam z motnjami v duševnem razvoju, bomo pripravili muzejsko brošuro v lahkem branju. Člani društva bodo sodelovali pri pripravi oz. prilagoditvi vsebine in jo testirali. Vzporedno se bomo učili, kako prilagoditi voden ogled tej skupini obiskovalcev, pripravili bomo smernice za vodenje. Naše vodiče in vse, ki delajo v muzeju z obiskovalci, bomo o tem izobrazili.

5. Komunikacija in promocija

Opišite načrtovane komunikacijske in promocijske aktivnosti v okviru letnega programa in v povezavi s projekti v letnem programu. Pojasnite, kako boste dosegli ciljne skupine, deležnike in splošno javnost. Opišite komunikacijske kanale in opišite kako boste zagotavljali vidnost vašega javnega zavoda in prepoznavnost financiranja Ministrstva za kulturo RS. (največ do 2.000 znakov brez presledkov)

V letu 2025 načrtujemo predstavitve muzeja na več festivalih in drugih dogodkih. Vzgojiteljem in učiteljem se bomo predstavili na Kulturnem bazarju ter Pikinem festivalu. Načrtujemo tudi tri dneve odprtih vrat posebej za učitelje ob koncu šolskega leta in pred pričetkom novega s predstavitvijo muzejskih programov za šole. Mladim se bomo predstavili na festivalu Stična mladih. Odrasle in starejše bomo dosegli s predstavitvijo na turističnih sejmi (Sejem Alpe Adria, Semanji dan Stična, Borza turističnih ponudnikov...). Javnost bomo o dogodkih obveščali po spletu z objavo novic na portalu Moja Občina in po družbenih omrežjih, sicer pa tudi s tiskano promocijo (časopisi, plakati, napovednik dogodkov, muzejska brošura...) in s promocijo v drugih medijih (radio, TV).

6. Nujni odkupi predmetov premične kulturne dediščine za izpopolnitev muzejskih zbirk državnega pomena

Vnesite podatke za odkup predmetov. Prosimo, da ne predlagate predmetov, katere je strokovna komisija v preteklih letih že presojala in so bili v postopku vsebinsko zavrnjeni. Če so bili zavrnjeni zaradi nerazpoložljivosti sredstev, predlog lahko ponovite. Izpolnite vse rubrike. Za vsako enoto uporabite kopijo tega obrazca.

Predmet odkupa	
Vrsta predmeta/zbirke	
Izbor predmeta /zbirke	
Izvor predmeta/zbirke	
Dokazila o izvoru predmeta/zbirke	
Prodajalec	
Odgovorni kustos	
Identifikacija predmeta/zbirke (datacija, mere, tehnika)	
Opis stanja predmeta (pripravi konservatorsko-restavratorska služba)	
Finančna ocena konservatorsko-restavratorskih del	EUR
Objave in reference	
Predmet/i bodo uvrščen/i v zbirko	
Utemeljitev upravičenosti odkupa predmeta/zbirke glede na zbiralno politiko muzeja	
Utemeljitev odkupa z upoštevanjem kriterija kakovosti, redkosti in relevantnosti	
Časovni okvir odkupa	
Cena predmeta/zbirke	EUR
Utemeljitev cene predmeta/zbirke (podlaga za določitev cene s strani javnega zavoda) Navodilo za utemeljitev cene: a.izhajati mora iz raziskave stanja na trgu, ki jo opravi pristojni kustos. b.V utemeljitev je potrebno vključiti povezave na spletne objave in navedbe cen v antikvariatih ter navesti morebitne znane primere	

prodaje. c. Cenitev sodnega cenilca za muzej ni izhodiščna cenitev za pogajanje s prodajalcem. Muzej se mora s prodajalcem pogajati o ceni po lastni predhodni raziskavi cen na trgu. d. Opozarjamo tudi na 3. člen Zakona o sodnih izvedencih, sodnih cenilcih in sodnih tolmačih (ZSICT) http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO7726 e. Če muzej med zaposlenimi nima strokovnjakov za področje predmeta odkupa, se posvetuje s kolegi iz drugih muzejev ali sorodnih institucij. f. Cena odkupa ne sme vključevati še drugih spremljevalnih okoliščin, ki bi poleg tržne vrednosti predmetu višali ceno odkupa (npr. dodatna donirana dela,...).	
--	--

Predvidena višina financiranja	EUR
Ministrstvo za kulturo	
Lastna sredstva (drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe)	
Drugo (navedite)	
SKUPAJ	

Izjave

1. Izjavljam, da je z dolžno skrbnostjo preverjena provenienca predmeta.
2. Izjavljam, da bo v primeru realizacije odkupa predmet/zbirka ustrezno razporejen v depo, kjer se zagotavlja trajno varno hranjenje predmeta/zbirke pod ustreznimi klimatskimi pogoji.
3. Izjavljam, da je bilo po opravljeni preverbi v državnih muzejih ugotovljeno, da tovrstnega predmeta ne hrani v svojih zbirkah še noben od državnih muzejev.

Podpis direktorja in žig:

Obvezne priloge k obrazcu za odkup:

- dokument o izvoru in provenienci predmeta
- osnutek ponudbe/dogovora o odkupu predmeta s prodajalcem
- seznam predmetov, če gre za zbirko
- kakovostna barvna fotografija predmeta/zbirke

ZBIRNI OBRAZEC ZA ODKUPE

Nujni odkupi predmetov premične kulturne dediščine za načrtovano izpopolnitev muzejskih zbirk državnega pomena

Predmet odkupa	Predvidena višina financiranja (v EUR)		
	MK	Drugi viri	SKUPAJ
1.			
2.			
3.			
4.			
SKUPAJ (vsoto vpišete v tabelo sredstva za investicije)			

7.1. Obdelava arhiva arheološkega najdišča (ime najdišča): _____

Za vsako najdišče uporabite kopijo tega obrazca. Prosimo, da obrazcev ne nizate zaporedno. Upravičeno za stroške dela z gradivom in dokumentacijo (n.pr. preventivna konservacija, inventariziranje), ki ga je muzej prevzel na podlagi kulturnovarstvenih soglasij za arheološke raziskave, izdanih pred uveljavitvijo Pravilnika o arheoloških raziskavah (Uradni list RS, št. 3/13). Izjemoma se lahko sredstva namenijo tudi za inventarizacijo gradiva, prevzetega po uveljavitvi citiranega pravilnika, če količina gradiva presega možnosti izvedbe v obsegu rednih nalog.

Št. kulturnovarstvenega soglasja:

Doslej obdelano (opišite):

Obdelava v 2025 (opišite):

Opis najdišča z bistvenimi podatki o dataciji, vrstah in količini gradiva (največ 600 znakov):

zunanja pomoč za naloge:

št. ur po avtorskih pogodbah:

št. ur dela študentov

8. Digitalizacija (navedite naslov projekta digitalizacije): ~~digitalizacija gradiva~~

Predlagajte vsebinsko zaokrožen in smiselno povezane projekt digitalizacije (n.pr. digitalizacija zbirke, razstave ali sklopa gradiv). Opišite cilje in namene digitalizacije, postopek digitalizacije in postdigitalizacijske postopke.

Vodja projekta (strokovni delavec muzeja)

~~Marko Okorn~~

Zunanji izvajalci (podjetje, študentsko delo,...)

~~360pano, Tomislav Kiraly s.p.,
Mikrografija d.o.o.,
Foto atelje Pavšič Zavadlav d.o.o.,
Eurolingua
študentsko delo~~

Predmet digitalizacije (gradivo, razstava, avdio posnetki...)

~~gradivo~~

Spletni dostop digitaliziranega gradiva (naslov)

~~www.mks-sticna.si digitalne zbirke~~

Način dolgoročne e-hrambe

~~na notranjem strežniku in v oblaku~~

Cilji in nameni digitalizacije

Navedite gradivo, ki ga boste digitalizirali. Opišite cilje in namene digitalizacije predmetov in gradiva. Opredelite uporabnike gradiva in zakaj bodo le ti uporabljali digitalizirano gradivo. Določite število oseb, ki bodo izvajale digitalizacijo in delovna mesta, na katerih delajo. Opišite metode digitalne pretvorbe in čas, ki bo potreben za izvedbo projekta.

~~Gradivo: 30 kosov cerkvenega tekstila (alb, roketov), 110 večjih formatov skic in risb, kulturna krajina na Poti cistercijanov proti Trški Gori.~~

~~Cilji: digitalno fotografiranje občutljivega tekstila, skeniranje izbora risb in skic večjega formata za potrebe dolgotrajne hrambe in ne za na splet, 360° virtualni prikaz drugega dela Poti cistercijanov od Zagradca proti Trški Gori: primer poselitve v Gorenjem Globodolu, vinogradi na Bajnofu pri Trški Gori, Marijina cerkev na Trški Gori, vse v povezavi s stiško samostansko kulturno krajino.~~

~~Namen: sistematično dopolnjevanje digitalne zbirke in s tem povečanje prisotnosti premične in nesnovne kulturne dediščine v digitalnem okolju, večja dostopnost gradiva.~~

~~Uporabniki gradiva: čim širša publika, domača in tuja, ki bo gradivo uporabljala v izobraževalne namene, za načrtovanje kvalitetnega preživljanja prostega časa (pohodništvo, kolesarjenje, spust s kajaki po Krki).~~

~~Število oseb in delovna mesta: poleg zunanjih izvajalcev štirje zaposleni: kustos, samostojni muzejski tehnik, kustosinja, pedagoginja, restavratorka.~~

~~Metode in čas: digitalno fotografiranje v visoki ločljivosti, skeniranje večjih formatov v visoki ločljivosti, snemanje višinskih fotografij z dronom, 360° fotografije v resoluciji 15.000px x 7.500px, postopoma v 5~~

mesecih.

Postopek digitaliziranja

Podajte strokovno oceno kustosa o izboru gradiv in predmetov, načrtovanih za digitalizacijo. Opišite na kakšen način se bodo gradiva varno pripravila za digitalizacijo in kje se bo izvajala digitalizacija. Opišite, v kakšnih formatih in kakšni ločljivosti boste digitalizirali gradivo.

Digitalno zbirko cerkvenega tekstila želimo dopolniti s kvalitetnimi posnetki alb in roketov (belih bombažnih oblek s čipkami), ki jih duhovniki nosijo pod mašnim plaščem. Nadaljevati želimo s skeniranjem občutljivega gradiva večjega formata skic in risb iz zapuščine M. Železnika. Virtualni sprehod po Poti cistercijanov se bo nadaljeval ob reki Krki proti Trški Gori. Izbor gradiva smo opravili kustos, samostojni muzejski tehnik, direktorica, restavratorka. Za rokovanje bodo odgovorni restavratorka, kustos in samostojni muzejski tehnik. Digitalizacija tekstila se bo izvajala v muzeju, skeniranje pri zunanjem izvajalcu, 360° višinsko fotografiranje na terenu z zunanjim izvajalcem. Format: digitalno fotografiranje 300dpi, skeniranje formatov A1, A0 v ločljivosti 300dpi, snemanje višinskih fotografij z dronom, 360° fotografije v resoluciji 15.000px x 7.500px.360.

Postdigitalizacijska dela postopki

Opišite kako boste hranili digitalizirane podatke in kakšen bo nadzor nad varnostjo podatkov. Navedite, kako boste zagotovili dostopnost digitaliziranih kopij in metapodatkov. Kako boste ocenjevali in vrednotili uspešnost projekta digitalizacije?

Digitalizirane podatke hranimo na treh medijih/lokacijah: na strežniku, zunanjem disku in v oblaku. V oblaku hranimo tudi meta podatke, ki se ustvarjajo z dokumentacijskim sistemom Galis. Za varnost nam na nek način služijo antivirusni programi. Do digitaliziranih metapodatkov v Galisu dostopajo trije uporabniki vsak s svojim geslom: kustos, restavratorka in samostojni muzejski tehnik. Do urejanja in nalaganja digitalnih vsebin na naši spletni strani imata pravice kustosinja pedagoginja in samostojni muzejski tehnik s svojima gesloma. Uspešnost projekta digitalizacije bomo spremljali s pomočjo analitičnega orodja Google analytics/verzija 4.

Opomba: Dejavnost, povezano z digitalizacijo, zaenkrat v programu dela še puščamo, ker upamo, da bomo dobili sredstva v dodatni odločbi.

9. Evropski / mednarodni projekt:

Navodilo: Opišite evropski projekt financiran in sofinanciran iz sredstev EU ali drugih mednarodnih projektov, v katerem sodelujete

- za vsak projekt uporabite kopijo tega obrazca
- navedite samo tiste naloge, ki niso zajete v predhodnih enotah (vpišete stroške v tabelo C.3.)

Naslov programa

Trajanje projekta

Vloga javnega zavoda v projektu (koordinator, partner)

Kratka vsebinska predstavitev projekta (največ do 600 znakov brez presledkov)

Celotna vrednost odobrenega evropskega projekta

Lastna soudeležba za celoten projekt:

Lastna soudeležba za leto 2025:

Datum: 14. 2. 2025

Podpis direktorja/direktorice in žig:
Mag. Nataša POLAJNAR FRELIH